

Số: 986 /QĐ-TVD

Uông Bí, ngày 24 tháng 4 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy định giao khoán nhiên liệu
cho các đầu thiết bị xe máy, các đơn vị quản lý xe máy trong Công ty Cổ
phần Than Vàng Danh- Vinacomin**

GIÁM ĐỐC

CÔNG TY CỔ PHẦN THAN VÀNG DANH - VINACOMIN

*Căn cứ Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty Cổ phần Than Vàng
Danh - Vinacomin;*

*Căn cứ Quy chế khoán, quản trị chi phí sản xuất kinh doanh trong Công ty
Cổ phần Than Vàng Danh- Vinacomin”;*

*Căn cứ yêu cầu sản xuất kinh doanh và điều kiện thực tế của các đơn vị
trong Công ty;*

Theo đề nghị của Ông Trưởng phòng Kế hoạch và Quản trị chi phí.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này quy định giao khoán nhiên liệu cho các đầu thiết bị xe máy, các đơn vị quản lý xe máy trong Công ty Cổ phần Than Vàng Danh- Vinacomin, như nội dung chi tiết kèm theo.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày 01/01/2026 và thay thế cho Quyết định số 1415/QĐ-TVD-KH ngày 24/9/2021 của Giám đốc công ty ban hành Quy định giao khoán nhiên liệu cho các đầu thiết bị xe máy, các đơn vị quản lý xe máy trong Công ty.

Điều 3. Các ông Phó giám đốc, Kế toán trưởng, Thủ trưởng các đơn vị và các cá nhân có liên quan của Công ty Cổ phần Than Vàng Danh- Vinacomin chịu trách nhiệm thực hiện Quyết định này./.

Nơi nhận:

- HĐQT Công ty (báo cáo);
- BKS Công ty (báo cáo);
- Giám đốc Công ty báo cáo)
- Các ông PGĐ, KTT;
- Các đơn vị trong Công ty;
- Lưu: KH.



GIÁM ĐỐC

Hồ Quốc

NL_{tt}: Là số lượng nhiên liệu sử dụng thực tế của từng đầu xe theo quý

Dg_{bq}: Đơn giá nhiên liệu bình quân hàng Quý tại thời điểm (Phòng KT cấp)

Khoản 2.2. Trình tự thanh toán khoán nhiên liệu cho từng đầu thiết bị xe máy, đơn vị quản lý thiết bị, xe máy được thực hiện như sau:

- Hàng ngày nhân viên thanh toán nhiên liệu của đơn vị có nhiệm vụ thực hiện việc thanh toán nhiên liệu cho từng đầu xe máy theo trình tự như sau:

+ Căn cứ vào khối lượng công việc tại nhật trình đã nghiệm thu, đối chiếu với các đơn vị sử dụng xe máy và định mức nhiên liệu hiện hành của công ty để thanh toán nhiên liệu cho từng đầu thiết bị. Đối với các công việc phát sinh có khối lượng lớn, đơn vị làm văn bản đề nghị hội đồng (Phòng CV chủ trì) báo cáo Giám đốc công ty, xây dựng định mức đối với công việc này để làm cơ sở thanh toán nhiên liệu. Đối với công việc phát sinh có khối lượng nhỏ, cự ly thay đổi, đơn vị thanh toán nhiên liệu theo định mức cung độ/công việc tương đương đã thực hiện;

+ Hàng ngày tổng hợp nhiên liệu lĩnh theo từng đầu xe máy, cuối tháng căn cứ vào số liệu đo chốt nhiên liệu tồn đầu và tồn cuối do hội đồng (Phòng KH và Phòng CV) cấp để tính toán nhiên liệu tiêu hao thực tế theo từng đầu xe máy;

+ Hàng tháng, trước ngày 10 của tháng kế tiếp, Phân xưởng chuyển bảng thanh toán nhiên liệu cho từng đầu thiết bị về Phòng KH. Quản đốc phân xưởng phải chịu trách nhiệm trước Giám đốc Công ty về số liệu trong bảng thanh toán nhiên liệu theo từng đầu xe.

- Hàng quý căn cứ vào số liệu các tháng do Phân xưởng cấp, Phòng KH thực hiện việc Quyết toán nhiên liệu cho từng đầu xe máy:

+ Tính toán lãi/ lỗ nhiên liệu cho từng đầu xe máy: Căn cứ số lượng nhiên liệu khoán theo từng đầu xe trừ đi nhiên liệu tiêu hao thực tế của từng thiết bị;

+ Tính toán giá trị lãi/ lỗ nhiên liệu cho từng đầu xe: Dựa trên số liệu lãi/lỗ nhiên liệu trên (bước 2) nhân (x) đơn giá nhiên liệu bình quân quý tại thời điểm do Phòng KT cấp là cơ sở bổ sung/giảm trừ tiền lương đối với các cá liên quan.

- Đối với công trình lộ vĩa: Khối lượng được nghiệm thu đo chụp vào cuối tháng và các cung độ vận chuyển thay đổi thường xuyên, do đó định mức giao khoán theo từng cung độ sẽ áp dụng theo đơn giá tổng hợp các công đoạn sản xuất than của TKV đang thực hiện (có giảm trừ 5%), đồng thời có tính đến điều kiện thực tế của đơn vị. Trường hợp điều kiện khó khăn phức tạp đơn vị báo cáo Công ty qua phòng CV để có biên bản làm việc xây dựng định mức giao khoán của từng vị trí khai thác, vận chuyển, bốc xúc. Định mức giao khoán bốc xúc, vận chuyển đất đá lộ vĩa theo thời điểm quyết toán có tính đến hệ số tăng giảm do điều kiện bình thường hoặc mưa bão.

Điều 3. Chế độ khuyến khích theo mức độ hoàn thành các chỉ tiêu giao khoán nhiên liệu đối với các cá nhân, đơn vị quản lý phương tiện xe máy.

Nhằm khuyến khích những đơn vị, cá nhân tiết kiệm chi phí, nâng cao hiệu quả sản xuất kinh doanh và cải thiện thu nhập của người lao động, tùy theo mức độ tiết kiệm hay sử dụng vượt quá định mức, Công ty áp dụng mức bổ sung hoặc bồi thường như sau:

- Hàng quý sau khi quyết toán nhiên liệu sử dụng:

- + Nếu thiết bị nào tiết kiệm nhiên liệu so với định mức giao khoán thì người được giao vận hành thiết bị được bổ sung vào lương bằng 60% giá trị tiết kiệm và cán bộ quản lý đơn vị được bổ sung 10% giá trị tiết kiệm nhiên liệu đó.

- + Nếu thiết bị xe máy sử dụng nhiên liệu vượt quá định mức giao khoán thì phải bồi thường 100% giá trị bằng hình thức giảm trừ vào tiền lương, trong đó người được giao nhiệm vụ vận hành phương tiện bị giảm trừ 80% giá trị và cán bộ quản lý đơn vị bị giảm trừ 20% giá trị.

* Hình thức bồi thường: Bằng hình thức giảm trừ vào quỹ lương của các cá nhân, mức giảm trừ tối đa không quá 30% lương và đảm bảo thu nhập của người lao động không thấp hơn mức lương tối thiểu do Công ty quy định, phần còn lại sẽ được giảm trừ vào các tháng tiếp theo.

- Nếu cá nhân được giao nhiệm vụ vận hành thiết bị vận tải sử dụng nhiên liệu 03 tháng liên tục vượt định mức giao khoán, thì coi như không hoàn thành nhiệm vụ, Công ty sẽ xem xét giao thiết bị đó cho người khác vận hành; Thủ trưởng đơn vị quản lý không đảm bảo, để xảy ra tình trạng sử dụng nhiên liệu vượt quá định mức kéo dài, thì sẽ bị xem xét đến trách nhiệm quản lý khi đánh giá cán bộ hàng năm.

Điều 4. Trách nhiệm của các đơn vị trong Công ty

Khoản 4.1. Phòng KH:

- Hàng năm căn cứ vào định mức của Công ty, lựa chọn xây dựng định mức giao khoán nhiên liệu các cung đoạn vận chuyển cho Phân xưởng CGXD;

- Hàng quý chủ trì phối hợp với các phòng quyết toán giao khoán nhiên liệu cho đơn vị sử dụng, Quyết toán giao khoán nhiên liệu cho từng đầu xe máy thiết bị, chuyển bảng quyết toán cho đơn vị quản lý xe máy và Phòng TCLĐ để làm các thủ tục bổ sung hoặc giảm trừ lương các cá nhân được giao nhiệm vụ vận hành xe máy và cán bộ quản lý theo quy định này;

- Chủ trì phối hợp với các phòng chức năng, kiểm tra, kiểm soát bảng thanh toán nhiên liệu từng đầu xe do đơn vị quản lý thiết bị lập, chuyển lên. Chủ động phát hiện các bất hợp lý và đề xuất các biện pháp điều chỉnh để nâng cao chất lượng giao khoán nhiên liệu.

Khoản 4.2. Phòng CV:

- Định kỳ tổ chức rà soát lại định mức tiêu hao nhiên liệu của từng cung đoạn, đảm bảo phù hợp và ổn định lâu dài nhằm khuyến khích người vận hành xe máy tiết kiệm nhiên liệu;

- Tổ chức xây dựng định mức đối với các công việc phát sinh chưa có định mức tương ứng hoặc công việc có khối lượng lớn;
- Chủ động phát hiện những bất hợp lý trong công tác quản lý nhiên liệu, đề xuất các biện pháp khắc phục;
- Tham gia hội đồng quyết toán nhiên liệu.

Khoản 4.3. Phòng TCLĐ:

- Hàng quý căn cứ vào bản quyết toán giao khoán nhiên liệu cho từng đầu xe do Phòng KH chuyển đến, làm việc với Phân xưởng để xác định giá trị bổ sung/hoặc giảm trừ tiền lương đối với lái máy (bao gồm lái chính, lái phụ) và cán bộ quản lý đơn vị xe máy như Điều 3 quy định này;
- Đối chiếu với danh sách bổ sung hoặc giảm trừ tiền lương giao khoán nhiên liệu cho lái xe, lái máy (bao gồm lái chính, lái phụ), cán bộ quản lý đơn vị xe máy do đơn vị lập gửi lên để ra quyết định bổ sung hoặc trừ tiền lương cho các cá nhân trong đơn vị.

Khoản 4.4. Phòng KT:

- Phòng KT cung cấp đơn giá nhiên liệu bình quân cho Phòng KH để phục vụ quyết toán giao khoán cho đơn vị, thời gian trước ngày 16 hàng tháng;

Khoản 4.5. Các phòng liên quan: Phối hợp nghiệm thu sản lượng, thanh quyết toán giao khoán nhiên liệu hàng quý cho từng đầu thiết bị xe máy theo quy định.

Khoản 4.6. Các đơn vị quản lý xe máy:

- Thủ trưởng đơn vị chỉ đạo nhân viên thanh toán nhiên liệu của đơn vị, hàng ca/hàng ngày tổng hợp khối lượng sản phẩm, thanh quyết toán nhiên liệu sử dụng cho từng phương tiện xe máy làm cơ sở cho việc thanh quyết toán. Chịu trách nhiệm trước Giám đốc Công ty về số liệu do người dưới quyền của mình thực hiện;
- Hàng quý căn cứ vào bảng quyết toán giao khoán nhiên liệu cho từng xe máy do Phòng KH chuyển đến, lập danh sách bổ sung lương/bồi thường tiền lương giao khoán nhiên liệu cho thợ vận hành (lái chính $\geq 60\%$, lái phụ $\leq 40\%$), cán bộ quản lý liên quan tới công tác quản lý nhiên liệu theo đúng quy định làm cơ sở chuyển cho Phòng TCLĐ báo cáo Giám đốc duyệt và ra quyết định bổ sung/giảm trừ tiền lương cho các cá nhân theo quy định này.

Chương III

ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 5. Hiệu lực của Quy định

Quy định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày 01/01/2026, thay thế Quy định số 1415/QĐ-TVD-KH ngày 24/9/2021 giao khoán nhiên liệu cho các đầu xe máy, các đơn vị quản lý xe máy trong Công ty Cổ phần Than Vàng Danh- Vinacomin.

Điều 6. Tổ chức thực hiện

1. Các ông Phó giám đốc, Kế toán trưởng, Thủ trưởng các đơn vị và các cá nhân có liên quan của Công ty Cổ phần Than Vàng Danh- Vinacomin chịu trách nhiệm thực hiện quy định này.

2. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc cần bổ sung, hiệu chỉnh, các đơn vị báo cáo Giám đốc công ty (qua Phòng KH) để xem xét điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp./.

naub

